

# Guide d'utilisation de Wooclap

## *Personnes enseignantes*

Mis à jour le : 11 mars 2025

Service de soutien  
à l'enseignement



UNIVERSITÉ  
**LAVAL**

# Table des matières

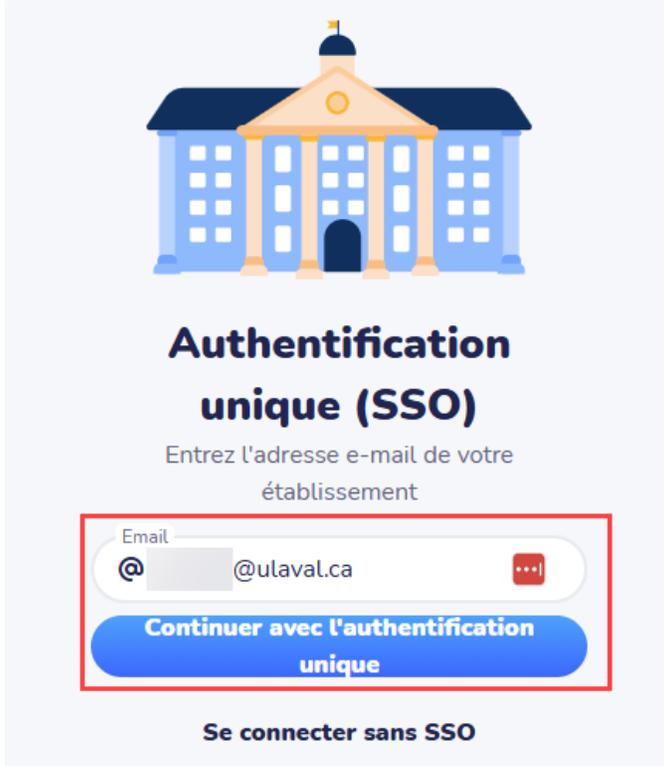
Se connecter à Wooclap.....	3
Se familiariser avec Wooclap.....	4
Évènements .....	4
Participation synchrone et asynchrone .....	4
Créer et tester un évènement.....	5
Tester un évènement .....	6
Paramétrer un évènement .....	6
.....	7
Lancer un évènement .....	8
Lancer un évènement .....	8
.....	8
Utiliser les fonctionnalités de présentation en direct.....	8
Partager les informations de connexion de votre évènement avec votre audience.....	8
Consulter les résultats .....	9
Consulter et exporter les résultats d'un évènement Wooclap.....	9
Effectuer une comparaison des résultats.....	9
Envoyer un rapport personnalisé aux personnes étudiantes.....	9
Intégrer des évènements Wooclap dans PowerPoint.....	10
Intégrer le complément Wooclap à PowerPoint.....	10
Connecter votre compte Wooclap à PowerPoint .....	11
.....	11
Intégrer les questions d'un évènement Wooclap à une présentation PowerPoint.....	14
Intégrer une présentation PowerPoint dans Wooclap.....	17

# Se connecter à Wooclap

1. Allez sur le site web [www.wooclap.com](http://www.wooclap.com)
2. Cliquez sur **Se connecter**



3. Cliquez sur **Authentification unique (SSO)**
4. Saisissez votre [IDUL@ulaval.ca](mailto:IDUL@ulaval.ca) dans le champ
5. Cliquez sur **Continuer avec l'authentification unique**



## Information

Une connexion SSO créera votre compte ou vous connectera à Wooclap avec votre IDUL et vous donnera accès à la licence institutionnelle de l'Université Laval.

# Se familiariser avec Wooclap

## Évènements

Wooclap est un outil d'interaction numérique qui fonctionne par « évènement ». Chaque évènement représente une séance interactive sous forme de questionnaire dans lequel vous pouvez inclure différents types de questions. Un ensemble d'évènements peuvent être organisés dans des [dossiers](#) distincts dans Wooclap afin d'organiser les évènements de chacun vos cours.

**Mes événements** Modèles publics Organisation ▾

Commencez avec un modèle public ▾ Tout voir

Depuis un événement vierge Cours de phonétique anglaise Questions pour teambuilding Testez vos connaissances en Feedback de fin de formation Brisser la glace en petit groupe

Mes événements (3)

CRÉER UN ÉVÈNEMENT IMPORTER UN ÉVÈNEMENT

Recherche... Trier par: Le plus récent

COURS GÉOGRAPHIE 2		MODIFIER	🗑️	
📄	Géographie II	[DFQFBR]	09 juin 2023	⋮
📄	Géographie I	[MZZHUP]	06 janv. 2023	⋮
📄	Expressions québécoises	[KPCQPK]	08 mai 2023	⋮

## Participation synchrone et asynchrone

Chaque évènement est composé de 3 onglets principales : votes, messages et au rythme du participant. Les onglets *Votes* et *Messages* vous permettent d'utiliser Wooclap de façon synchrone dans vos cours, tandis que l'onglet *Au rythme du participant* vous permet d'assigner un évènement aux personnes étudiantes de façon asynchrone. Pour plus d'information, consultez l'article sur les [éléments de l'Interface de création](#) sur le site d'aide de Wooclap.

wooclap Mes événements Modèles publics

Géographie I ✎

VOTES MESSAGES AU RYTHME DU PARTICIPANT

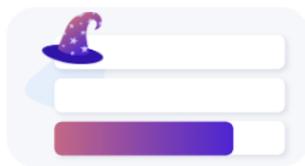
# Créer et tester un évènement

## Créer un évènement

L'utilisation des sondages pendant un cours peut contribuer à promouvoir la motivation et l'engagement des étudiantes et étudiants. Toutefois, il est important de considérer quelques aspects clés lors de la création de votre évènement. Assurez-vous que vos questions soient claires, concises et adaptées à votre audience. Consultez le site d'aide de Wooclap pour savoir [comment créer votre premier évènement](#).

## Ajouter une question à un évènement

Vous avez à votre disposition un grand éventail de types de questions et des fonctionnalités qui peuvent être intégrées à votre enseignement à l'aide de Wooclap. Choisissez les types de questions qui répondent mieux à votre objectif d'apprentissage.



### Créer à l'aide de l'IA

Créez vos QCM et Questions ouvertes plus rapidement grâce à l'intelligence artificielle.

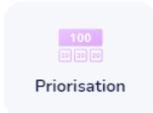
### En vedette



### Évaluer la compréhension



### Recueillir des feedbacks



Wooclap utilise l'intelligence artificielle pour améliorer votre expérience. Plus d'information dans les paramètres de votre compte.

### Présenter des informations



---

Pour consulter comment créer une question spécifique, repérez le type de question dans [cet article](#).

## Tester un évènement

Lorsque votre évènement est créé, il est possible de le tester avant de l'utiliser avec les personnes étudiantes. Pour découvrir plus sur cette fonctionnalité, consultez la page [tester mon évènement](#) sur le site d'aide de Wooclap.

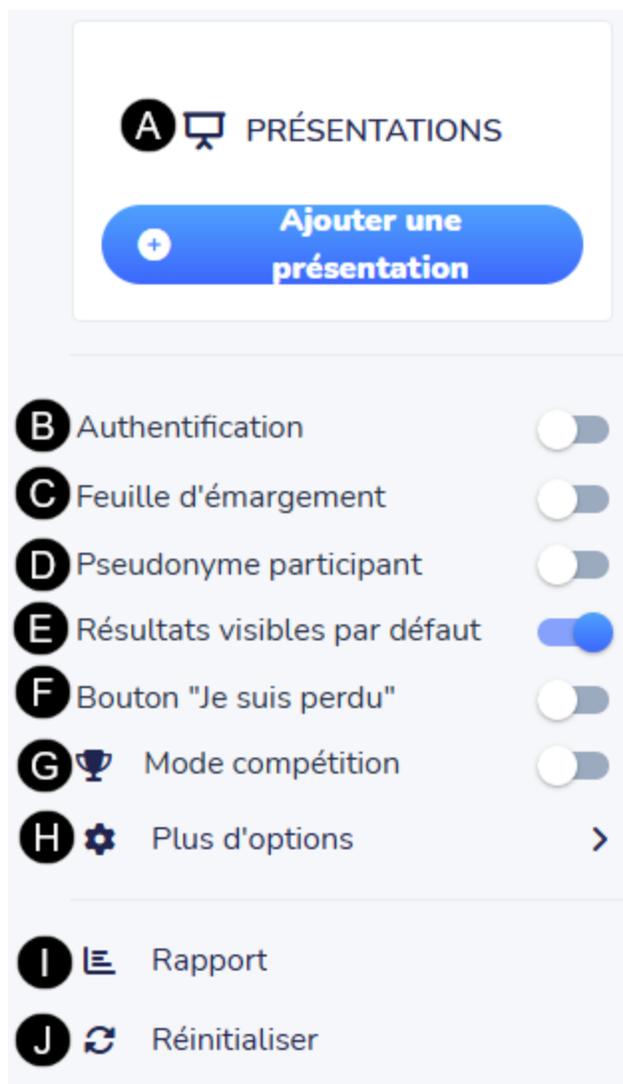
### Conseil

Avant de lancer votre évènement Wooclap lors de votre cours, assurez-vous de réviser ses paramètres.

## Paramétrer un évènement

Lorsque vous vous préparez à utiliser un évènement Wooclap, assurez-vous de bien le paramétrer **avant son utilisation**, car ces paramètres définiront la façon dont les personnes étudiantes interagiront avec votre questionnaire. [Consultez le site d'aide de Wooclap pour avoir plus de détails sur comment paramétrer un évènement.](#)

Paramètre	Glissez le bouton si vous souhaitez...
<b>A. Ajouter une présentation</b>	Importer une présentation en format PDF, PowerPoint, Keynote ou Google Slides.
<b>B. Authentification</b>	Identifier les étudiantes et étudiants et leurs réponses à l'aide de leurs informations officielles. La connexion SSO permettra à l'étudiante ou étudiant de s'enregistrer et de se connecter automatiquement avec son adresse institutionnelle.
<b>C. Feuille d'émargement</b>	Suivre la présence des étudiantes et étudiants. Cette feuille capture des données telles que les noms et les horodatages correspondant au moment où les évènements ont été accédés.
<b>D. Pseudonyme participant</b>	Identifier les étudiantes et étudiants et leurs réponses à l'aide d'un pseudonyme
<b>E. Résultats visibles par défaut</b>	Afficher la progression des réponses obtenues en direct lors d'un évènement actif.
<b>F. Bouton « je suis perdu »</b>	Mesurer la compréhension de votre audience en direct.
<b>G. Mode compétition</b>	Rendre ludique votre évènement Wooclap.
<b>H. Plus d'options</b>	Ouvrir une page de paramètres complémentaires.
<b>I. Rapport</b>	Exporter les résultats en format PDF ou Excel.
<b>J. Réinitialiser</b>	Réinitialiser les résultats obtenus à la suite d'un évènement.



### Conseil

- Privilégier la participation anonyme lorsqu'un suivi pédagogique individuel n'est pas nécessaire.
- Privilégier l'authentification par SSO lorsqu'un suivi pédagogique individuel est nécessaire. Les personnes étudiantes ne devraient pas devoir utiliser des informations telles que leurs réseaux sociaux pour participer à une activité lors d'une activité d'interaction numérique.

Après avoir utilisé Wooclap :

- Effacer les données de participation ou toute autre donnée lorsque celles-ci ne sont plus nécessaires.

---

# Lancer un évènement

## Lancer un évènement

### Mise en garde

Avant de lancer votre évènement, il est important de :

1. [Paramétrer votre évènement](#)
2. [Réinitialiser les réponses](#) de l'évènement en question

Lorsque vous sélectionnez votre évènement Wooclap, vous verrez l'ensemble de questions pour cet évènement. Pour lancer une question, il vous suffit de cliquer sur l'icône **afficher**.



## Utiliser les fonctionnalités de présentation en direct

Une fois que vous aurez lancé votre évènement, vous trouverez plusieurs fonctionnalités qui vous seront utiles lors de votre présentation en direct, telles que:

- Passer à la question de votre choix manuellement
- Visualiser une présentation importée sur Wooclap, le cas échéant
- Accéder aux messages de votre audience
- Afficher le classement des participants lors du mode compétition
- Identifier le nombre des participants de votre évènement
- Afficher ou masquer les réponses de vos participants
- Afficher ou masquer la réponse correcte
- Afficher votre question en plein écran

Pour savoir comment utiliser ses fonctionnalités, consultez [les fonctionnalités de présentation en direct](#) sur le site d'aide de Wooclap.

## Partager les informations de connexion de votre évènement avec votre audience

Afin d'[inviter les étudiantes et étudiants à participer de votre évènement](#), il est suggéré de lancer votre évènement en affichant la question prédéterminée « comment participer? ». Cette question présente les informations de connexion qui permettront à votre audience de se connecter et participer à votre évènement, soit via le web ou via SMS. Vous serez aussi en mesure de copier le lien de participation et le coller dans le clavardage de votre cours synchrone si vous le désirez.

---

# Consulter les résultats

## Consulter et exporter les résultats d'un évènement Wooclap

Dans Wooclap il est possible de consulter des données de participation des personnes étudiantes par question, par participant ou les deux, et ce, via les onglets suivants :

- Votes : pour les résultats d'un évènement synchrone
- Messages : pour les commentaires laissés sur le mur de votre évènement
- Au rythme du participant : pour les résultats d'un évènement asynchrone

À partir de ces onglets, vous serez également en mesure d'exporter les données de participation en formats PDF, Excel et/ou XML.

Pour savoir comment exporter les résultats de votre évènement, consultez [comment télécharger ou exporter les résultats d'un évènement](#) sur le site d'aide de Wooclap.

## Effectuer une comparaison des résultats

Afin d'analyser le progrès des personnes étudiantes, Wooclap vous permet de comparer les résultats obtenus par deux audiences différentes à deux évènements identiques. Consultez le site d'aide de Wooclap pour savoir [comment comparer les résultats des deux audiences différentes](#).

## Envoyer un rapport personnalisé aux personnes étudiantes

Dans le but de permettre aux personnes étudiantes d'analyser leur performance à un évènement, il vous est possible de leur envoyer un rapport personnalisé de leur participation à un évènement Wooclap. Ceci leur permettra de revoir les questions posées en temps réel, leurs réponses et la correction.

Pour savoir comment envoyer un rapport personnalisé, consultez [Comment envoyer un rapport personnalisé aux participants](#) sur le site d'aide de Wooclap.

### **Mise en garde**

Les personnes étudiantes doivent être authentifiées pour recevoir le rapport personnalisé.

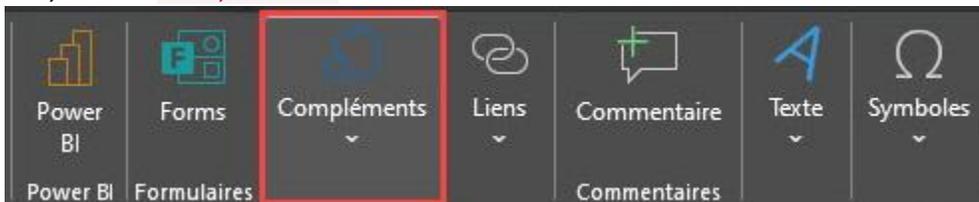
# Intégrer des évènements Wooclap dans PowerPoint

## Intégrer le complément Wooclap à PowerPoint

1. Ouvrez PowerPoint à partir de votre ordinateur
2. Cliquez sur l'onglet **Insertion**

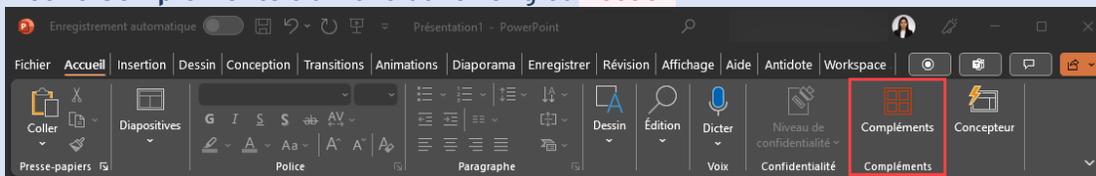


3. Cliquez sur **Compléments**

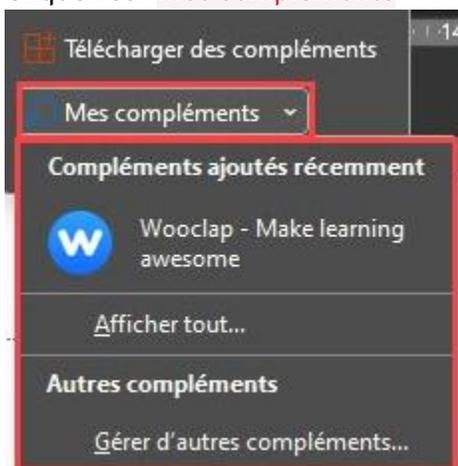


### Information

Selon la licence Microsoft qui est installée dans votre ordinateur, il est possible que l'icône **Compléments** s'affiche dans l'onglet **Accueil**



4. Cliquez sur **mes compléments**



5. Cliquez sur le complément Wooclap
6. L'interface de Wooclap s'affiche dans la diapositive

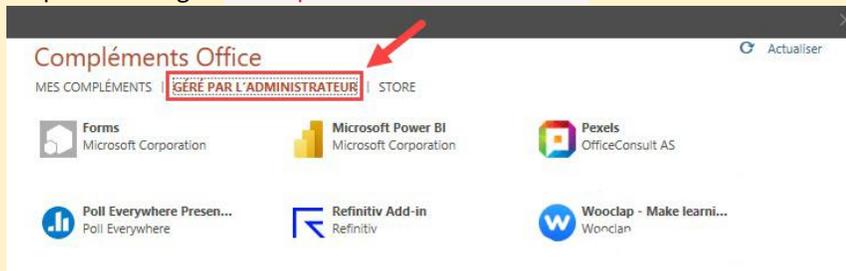
## Mise en garde

Si le complément Wooclap ne s'affiche pas, suivez les instructions ci-dessous.

1. Cliquez sur **afficher tout**



2. Cliquez sur l'onglet **Géré par l'administrateur**



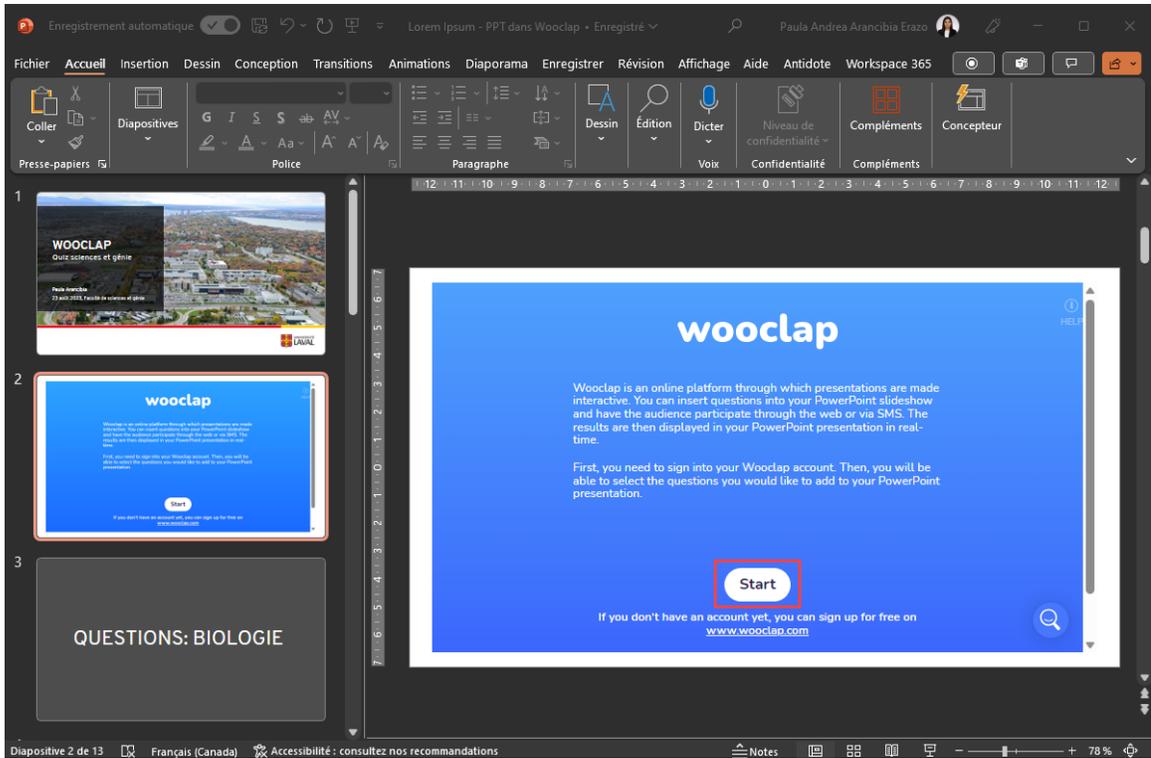
3. Cliquez sur le complément Wooclap
4. L'interface de Wooclap s'affiche dans la diapositive

## Connecter votre compte Wooclap à PowerPoint

### Information

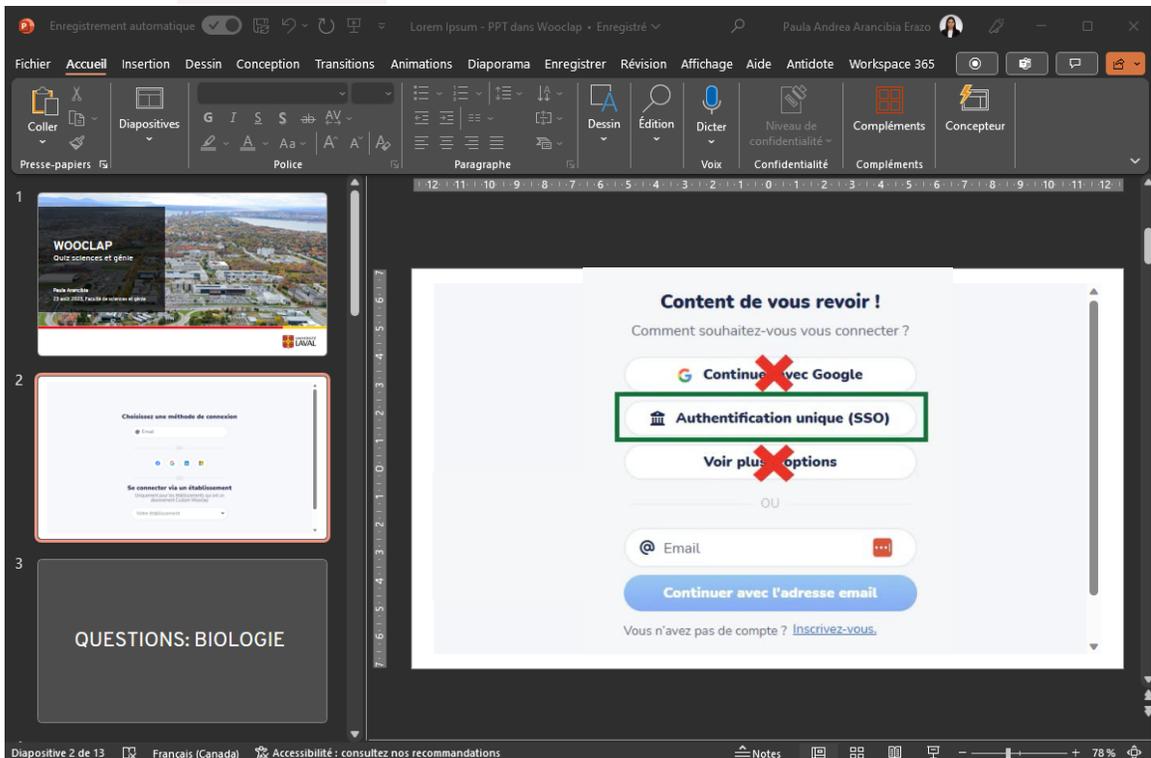
La connexion de votre compte Wooclap à PowerPoint se réalise seulement la première fois que vous ajoutez le complément. Par la suite, lorsque vous ajouterez le complément Wooclap à une diapositive, vos événements s'afficheront automatiquement.

1. Insérez une nouvelle diapositive à votre présentation PowerPoint
2. Insérez le complément Wooclap dans la nouvelle diapositive
3. L'interface de Wooclap s'affiche dans la diapositive. Cliquez sur **Start**

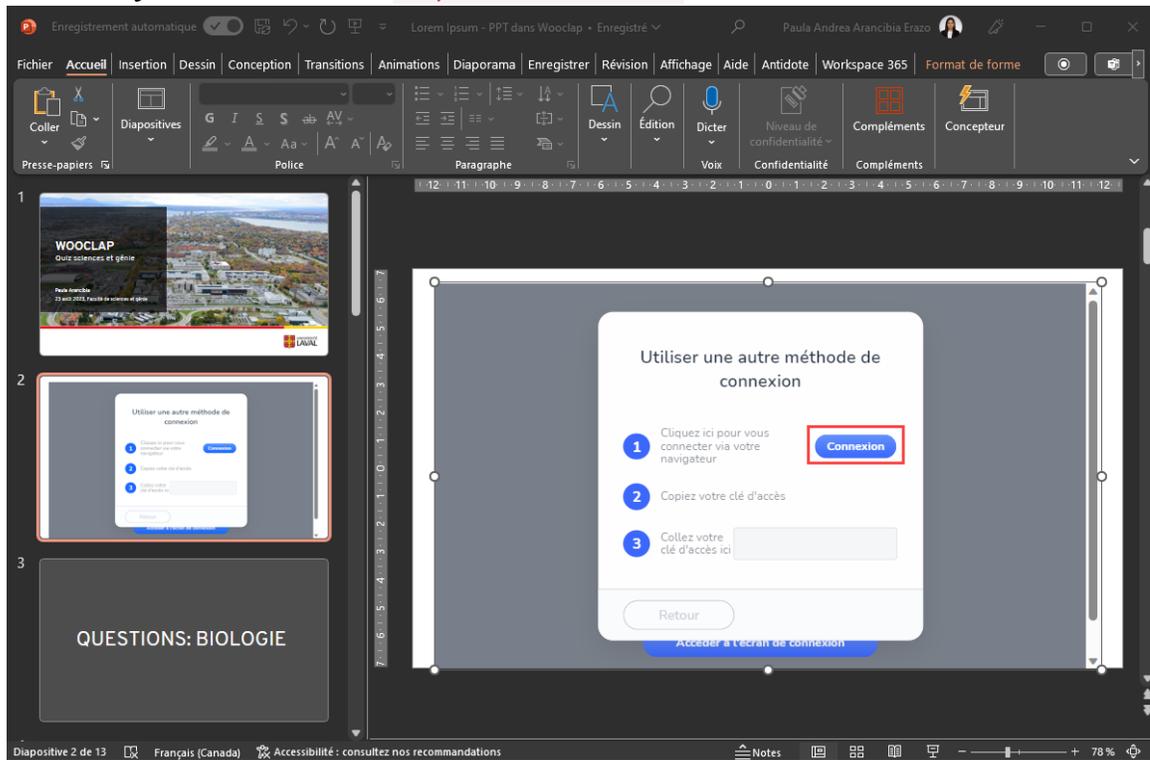


4. L'écran de connexion s'affiche. Utilisez la **connexion via un établissement** et sélectionnez **Université Laval** dans la liste déroulante

- 5.



6. Le message suivant s'affiche. Cliquez sur Connexion



7. Une nouvelle fenêtre avec une clé d'accès s'ouvre, vérifiez l'icône de PowerPoint dans la barre d'outils et ouvrez là.

8. Copiez la clé d'accès

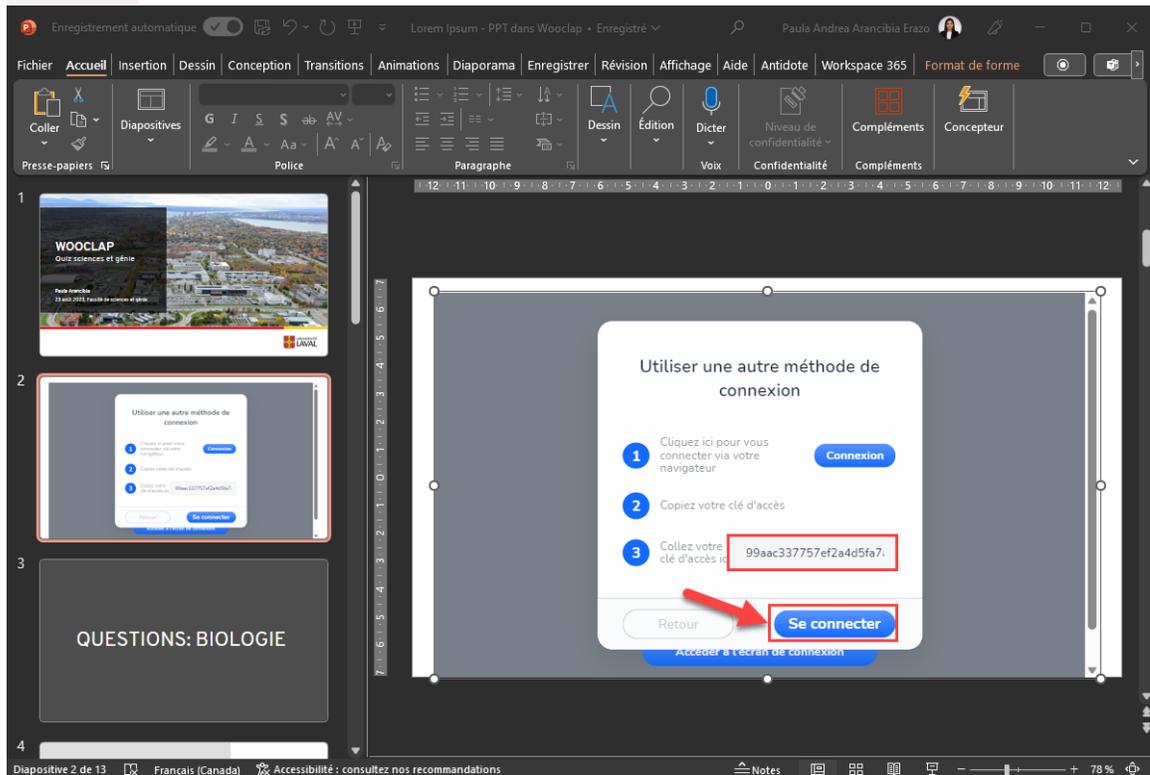


Votre clé d'accès



Copiez la clé d'accès et collez-la dans votre fenêtre PowerPoint

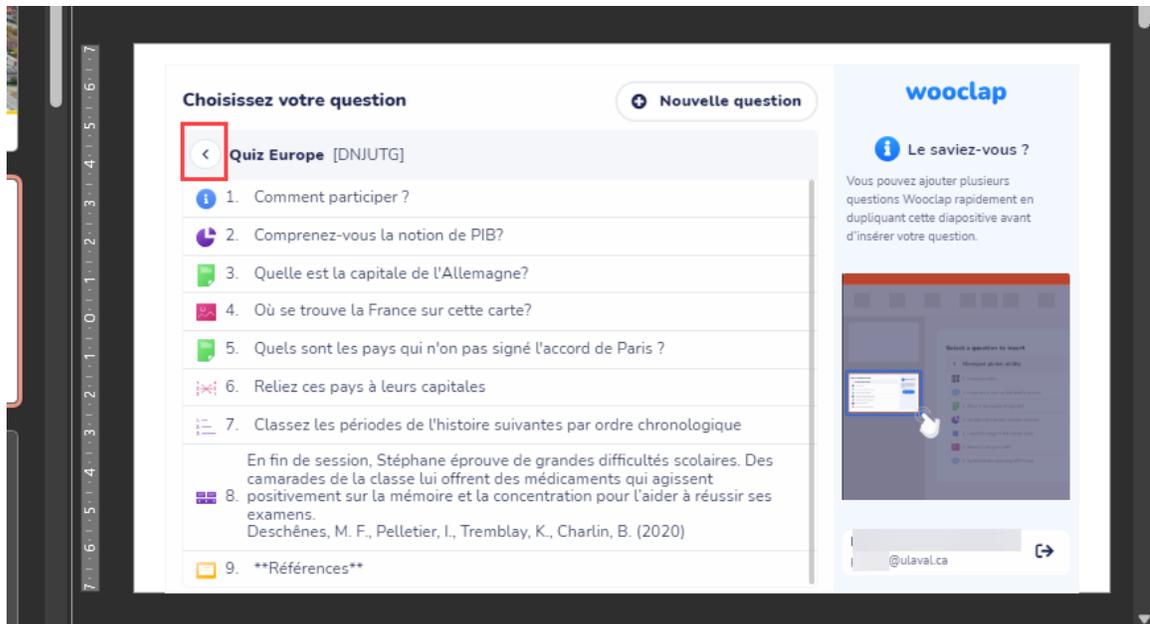
- Collez-la à l'étape 3 du processus de connexion dans PowerPoint et cliquez sur **Se connecter**



10. Votre compte Wooclap est maintenant connecté à PowerPoint. Un questionnaire s'affichera à la diapositive où vous avez inséré le complément. Vous pouvez naviguer à l'intérieur de la diapositive pour sélectionner le questionnaire que vous souhaitez utiliser.

## Intégrer les questions d'un évènement Wooclap à une présentation PowerPoint

1. Lorsque vous insérez le complément PowerPoint à votre diapositive et que vous connectez votre compte, un questionnaire Wooclap s'affiche. S'il ne s'agit pas du questionnaire que vous souhaitez utiliser, cliquez sur la flèche à côté du nom du questionnaire pour consulter l'ensemble de vos évènements.

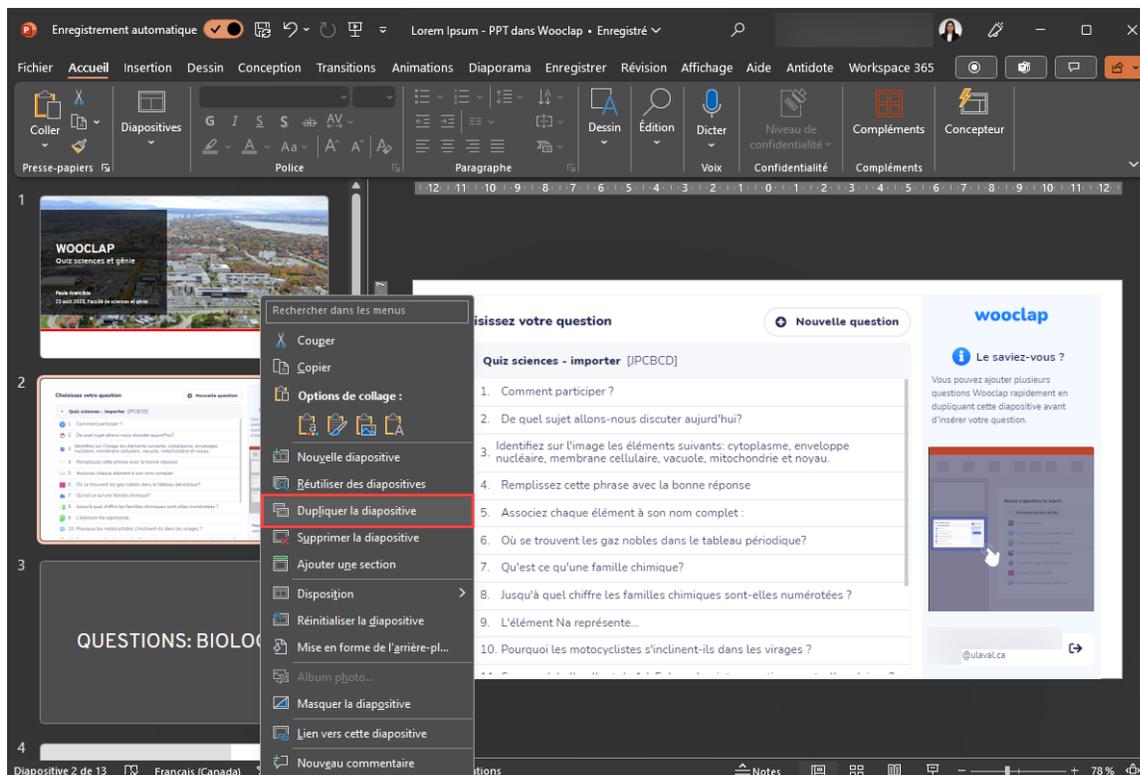


2. Cliquez sur l'évènement que vous souhaitez utiliser
3. Dupliquez la diapositive avec la liste de questions autant de fois que vous avez de questions à afficher.

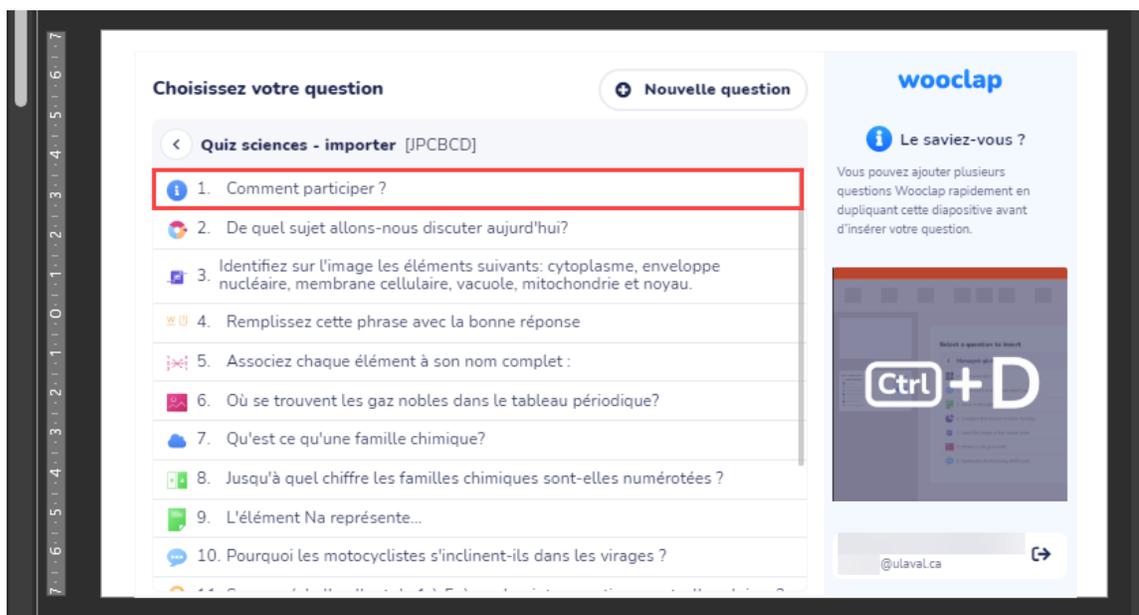
### Conseil

Avant de dupliquer la diapositive, utilisez les poignées blanches dans chaque coin de l'interface Wooclap pour agrandir l'affichage de Wooclap dans la diapositive.





- Revenez à la première diapositive qui contient la liste de questions de votre évènement et cliquez sur la question 1 « *Comment participer?* ». Cette diapositive contient les informations de connexion pour les personnes étudiantes.



- Répétez l'étape 4 avec toutes les diapositives et questions que vous désirez afficher.

- Placez les diapositives contenant les questions Wooclap à l'endroit où vous désirez les afficher.

### Conseil

Vérifiez que votre évènement Wooclap ne contient pas des réponses déjà soumises lors d'une présentation précédente. Le cas échéant, allez dans votre compte Wooclap via le web, téléchargez les résultats de la présentation précédente et réinitialisez les résultats. Cette étape mettra à jour automatiquement votre évènement Wooclap dans PowerPoint.

- Vous pouvez maintenant présenter votre diaporama.
- Lorsque vous présentez une diapositive avec une question Wooclap, cliquez sur la diapositive pour lancer la question.



## Intégrer une présentation PowerPoint dans Wooclap

Consultez l'article [Comment insérer des questions dans une présentation](#) dans le centre d'aide de Wooclap. Celui-ci explique de façon détaillée les différentes étapes pour importer une présentation PowerPoint dans Wooclap.